

Reglement bewonerscommissies

Inhoudsopgave

Omschrijving	Pagina	
Artikel 1: Doel en werkzaamheden bewonerscommissies	2	
Artikel 2: Leden van de bewonerscommissie		2
Artikel 3: Aantal leden bewonerscommissie		2
Artikel 4: Taakverdeling leden bewonerscommissie		3
Artikel 5: Bewonersvergadering	4	
Artikel 6: Verantwoording	4	
Artikel 7: Geschillen	4	
Artikel 8: Ontbinding	5	
Artikel 9: Slotbepaling	5	
Bijlage: Wijzigingen formulier		

Artikel 1: Doel en werkzaamheden bewonerscommissies

1. De bewonerscommissies heeft tot doel de belangen te behartigen van alle huurders van Intermaris binnen het werkgebied van de bewonerscommissie.
2. De bewonerscommissie tracht haar doel te bereiken door:
 - a. Opbouwen en in stand houden van de bewonerscommissie
 - b. Verstrekken van informatie aan de huurders binnen hun werkgebied
 - c. Beleggen van bijeenkomsten
 - d. Deelnemen aan overleg
 - e. Opkomen voor de gezamenlijke belangen van de huurders binnen hun werkgebied
 - f. Opkomen voor de belangen van een individuele huurder binnen hun werkgebied, echter pas nadat de individuele huurder zelf Intermaris heeft benaderd en dit niet tot een juiste afhandeling/oplossing heeft geleid.
 - g. Overleg met en/of inschakelen van VH de Boog bij problemen met Intermaris welke zij niet zelf kan oplossen.
 - h. Het betrekken van zoveel mogelijk bewoners bij het leefbaar houden van hun werkgebied in een zo groot mogelijke openheid naar de bewoners.

Artikel 2: Leden van de bewonerscommissie

1. De leden van de bewonerscommissie worden voor een periode van 4 jaar gekozen uit en door de bewoners binnen het werkgebied. Na afloop van de zittingsduur kunnen zij zich direct weer verkiesbaar stellen.
2. De verkiezing van de leden vindt plaats op een bewonersvergadering.
3. Een lid van de bewonerscommissie kan op voordracht van de bewonerscommissie of op voordracht van de bewonersvergadering worden geroyeerd wanneer hij/zij de belangen van de bewonerscommissie heeft geschaad. Hierover dient door de bewonersvergadering te worden gestemd en dient minimaal 2 derde van de aanwezige geldige stemmen deze voordracht tot royement te steunen.
4. Het lidmaatschap van de bewonerscommissie eindigt door:
 - Opzegging
 - Verhuizing uit het werkgebied van de commissie
 - Overlijden van het lid
 - Royement

Artikel 3: Aantal leden bewonerscommissie

1. Een bewonerscommissie bestaat uit tenminste 3 leden en maximaal 6 leden, tijdelijk kan hiervan worden afgeweken, echter er dient actief naar aanvulling te worden gezocht. De bewonerscommissie kiest uit haar midden een voorzitter, secretaris en penningmeester. Bij meer dan 3 leden, zijn de overige leden algemene leden.
2. De voorzitter en 1 van de overige leden van de bewonerscommissie vertegenwoordigen de commissie in en buiten rechte.
3. De besluitvorming door de bewonerscommissie geschiedt bij eenvoudige meerderheid van stemmen.

Artikel 4: Taakverdeling leden bewonerscommissie

1: Voorzitter:

- Het bijeenroepen van de bewonerscommissie en bewonersvergaderingen
- Het leiden van deze vergaderingen
- Vertegenwoordigd samen met 1 van de andere commissieleden de bewonerscommissie bij:
 - o de algemene ledenvergadering van VH de Boog
 - o overleg met Intermaris
 - o overleg met VH de Boog
 - o Complexplanbesprekingen met Intermaris en VH de Boog

2: Secretaris:

- Het verzorgen van de verslagen van de vergaderingen en het verspreiden hiervan.
- Het jaarlijks uitbrengen van het jaarverslag van de bewonerscommissie.
- Het verspreiden van de nieuwsbrief naar alle bewoners binnen het werkgebied, dit kan op papier of via email.
- Wijzingen in het bestuur van de bewonerscommissie doorgeven aan VH de Boog, dit dient zo spoedig mogelijk, doch uiterlijk binnen één maand schriftelijk of via email met het wijzigingen formulier te worden gedaan.

3: Penningmeester

- Het beheren van de financiële middelen van de bewonerscommissie
- Het bijhouden van een overzicht met inkomsten en uitgaven en de daarbij behorende bonnen
- Het jaarlijks opstellen van een financieel jaarverslag van de bewonerscommissie
- Het jaarlijks aanvragen van aanvulling van het budget van de bewonerscommissie bij VH de Boog
- Op voordracht van de bewonerscommissie of bewonersvergadering aanvragen van een leefbaarheidsbudget bij Intermaris

4: Algemene leden van de bewonerscommissie

- Ondersteunen bij de taken van de voorzitter, secretaris en penningmeester.

5: Gezamenlijke taken:

- Het opstellen van een nieuwsbrief voor alle bewoners, minimaal eens per 6 maanden.
- Zie artikel 1, lid 2, sub d tot en met h.
- Overige voorkomende werkzaamheden.

Artikel 5: Bewonersvergadering

1. Er dient ten minste eenmaal per jaar een bewonersvergadering gehouden te worden.
2. Hier dienen in ieder geval de verslagen van de secretaris en de penningmeester te worden behandeld.
3. Alle bewoners uit het werkgebied moeten voor de vergadering uitgenodigd worden.
4. Op schriftelijk verzoek van ten minste 15% van de bewoners uit het werkgebied is de voorzitter verplicht tot het bijeenroepen van een buitengewone vergadering.
5. Het moet voor bewoners uit het werkgebied mogelijk zijn om zelf agendapunten in te brengen, mits dit een gezamenlijk belang betreft.
6. Besluitvorming
 - De besluitvorming op de bewonersvergadering geschiedt bij eenvoudige meerderheid van stemmen.
 - Over zaken wordt mondeling gestemd, tenzij één van de bewoners een schriftelijke stemming verlangt.
 - Over personen wordt schriftelijk gestemd, tenzij de vergadering anders beslist.
 - Staken de stemmen, dan wordt het voorstel aangehouden tot de volgende vergadering, staken de stemmen dan weer, dan wordt het voorstel als verworpen beschouwd.

Artikel 6: Verantwoording

- 1: Door de penningmeester wordt op eenvoudige en overzichtelijke wijze de inkomsten en uitgaven bijgehouden, zodanig dat te allen tijde de financiële toestand van de bewonerscommissie inzichtelijk is.
- 2: De penningmeester is niet bevoegd uitgaven te doen welke niet door de bewonerscommissie zijn goedgekeurd en/of in de begroting zijn opgenomen.
- 3: Het overzicht van inkomsten en uitgaven wordt jaarlijks in januari of februari compleet met gescande bonnen of foto's van de bonnen ingeleverd bij VH de Boog. Op basis van de ingeleverde gegevens wordt het budget van de bewonerscommissie door VH de Boog aangevuld. Hiervoor is een inkomsten – uitgaven formulier beschikbaar.

Artikel 7: Geschillen

- 1: De bewonerscommissie kan VH de Boog verzoeken om te bemiddelen bij geschillen tussen de bewonerscommissie en Intermaris.

Artikel 8: Ontbinding

- 1: Een besluit tot ontbinding van de bewonerscommissie kan slechts worden genomen in een speciaal daartoe belegde bewonersvergadering, met ten minste 2 derde van het aantal geldige stemmen.
- 2: In geval van ontbinding van de bewonerscommissie worden de dan zittende leden belast met de vereffening van de commissie, tenzij de vergadering andere vereffenaars aanwijst. Het bij vereffening aanwezige saldo verminderd met nog te betalen kosten, dient aan VH de Boog te worden terugbetaald.
- 3: In geval van ontbinding van de bewonerscommissie dienen de leden hiervan binnen één maand VH de Boog schriftelijk of via email op de hoogte te stellen.

Artikel 9: Slotbepaling

- 1: In gevallen waarin dit reglement niet voorziet, beslist de bewonerscommissie in overleg met VH de Boog.

